

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
**Аэропорты СЕВЕРА**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

Генерального директора

ФКП «Аэропорты Севера»

от «18» 12 2017 г. № 1169

## ИНСТРУКЦИЯ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ

г. Якутск 2017 г.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Разработчик документа	Учебный центр
Дата и основание введения	Введено в действие приказом № <u>1109</u> От « <u>18</u> » <u>12</u> 201 <u>7</u> года
Редакция	№ 1
Взамен каких документов введен	
Код документа	
Действует с/по	
Продлен до	
Периодичность проверки	Проверка осуществляется разработчиком документа не реже 1 раз в три года.
<p>Документ является собственностью ФКП «Аэропорты Севера» и относится к сведениям, составляющим коммерческую тайну. Содержание данного документа не может воспроизводиться целиком или по частям, либо передаваться третьим лицам, не являющимися сотрудниками предприятия, без предварительного согласования Генерального директора ФКП «Аэропорты Севера».</p>	

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	2 из 10

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ .....	2
ОГЛАВЛЕНИЕ .....	3
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ.....	5
3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ.....	6
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.....	7

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	3 из 10



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера страниц			Всего страниц в документе	Подпись
	замененных	новых	изъятых		
1	2	3	4	5	6
1	1	-	-	10	

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	4 из 10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Инструкция разработана на основании:

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

- статьи 54 часть 9 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

- Руководство по организации деятельности учебного центра.

1.2. Настоящая Инструкция является локальным нормативным правовым актом учебного центра и определяет порядок оказания платных образовательных услуг.

1.3. Понятия, используемые в настоящей Инструкции:

Заказчик - юридическое и (или) физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – учебный центр, осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные услуги Слушателю;

Слушатель - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам на оказание образовательных услуг.

1.4. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных Исполнителем образовательных услуг.

1.5. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (часть образовательных программ) и условиями договора.

1.6. Исполнитель вправе осуществлять образовательную деятельность на безвозмездной основе.

1.7. Стоимость обучения определяется тарифами утвержденными приказом по предприятию.

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о предприятии, об учебном центре и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	5 из 10



порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Договор заключается в двух экземплярах в письменной форме (типовой договор в Приложении №1) и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – учебного центра;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя Заказчика (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика;
- фамилия, имя, отчество Слушателей;
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Слушателя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о Лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

### 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Началом процесса обучения является заявка, которая включает в себя:

- данные о предприятии;
- программа обучения;
- ФИО;
- дата рождения;
- должность слушателей;
- электронный адрес слушателей;
- желаемая дата обучения;
- перечень документов слушателей.

3.2. Документы Слушателей для формирования личных дел к началу обучения:

- Копия паспорта (только разворот стр. 2-3, без страницы с пропиской);

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	6 из 10



- При смене фамилии - копия подтверждающего документа (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака или др.);

- Копия документа об образовании (диплом, без приложения).

3.3. Договор, подписанный с двух сторон.

3.4. Заявка поступает через систему ЭДО. Руководитель учебного центра направляет ее методисту.

3.5. В течение 3х рабочих дней методист:

- обрабатывает заявку (проверяет наличие всей необходимой информации по заявке)

- утверждает приказ о зачислении на курсы

- уведомляет преподавателя об обучении

- направляет утвержденный приказ на ознакомление Слушателям

- знакомит Слушателей с локальными нормативными актами учебного центра

- создает логины и пароли для обучения (направляет по электронному адресу, указанному в заявке)

- зачисляет на образовательную платформу по заявленной программе обучения

- ведет контроль в течение всего периода обучения.

3.6. На следующий рабочий день после окончания обучения преподаватель предоставляет экзаменационную ведомость и журнал промежуточного контроля методисту учебного центра. Экзаменационную ведомость утверждает руководитель учебного центра в день предоставления ведомости. Данная ведомость регистрируется в журнале экзаменационных ведомостей по порядковому номеру и номеру приказа на обучение.

3.7. В течение 3х рабочих дней после окончания обучения методист вносит запись в журнал регистрации выданных удостоверений, где каждому удостоверению присваивается номер. Под этим номером выписывается удостоверение, которое подписывает методист и руководитель учебного центра. Ставится гербовая печать предприятия. Формируется реестр выданных удостоверений. В бухгалтерии запрашивается счет-фактура и акт выполненных работ.

3.8. Методист направляет скан удостоверений, реестр выданных удостоверений, акт и счет-фактуру контрагенту по электронной почте, указанной в заявке. Оформляет сопроводительное письмо с присвоением регистрационного номера. Методист направляет выписанные удостоверения с документами и сопроводительное письмо в отдел документационного обеспечения для дальнейшей отправки адресату.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	7 из 10



#### 4.1. Обязанности Исполнителя:

- Оказывать услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации Заказчика с использованием дистанционных образовательных технологий, в периоды, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору.

- Провести итоговую аттестацию работников Заказчика специально созданной комиссией, состав которой утверждается руководителем образовательного учреждения.

- Оформить работникам Заказчика, указанным в Приложении № 1, который является неотъемлемой частью настоящего Договора, успешно завершившим курс обучения, удостоверение о прохождении обучения установленного образца, направить документы Заказчику для последующей выдачи работнику.

#### 4.2. Права Исполнителя:

- Требовать от Заказчика оплаты услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.

- Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Слушателя.

- Обращаться к Заказчику по вопросам, связанным с оказанием иных услуг, на основании отдельного договора или дополнительного соглашения к настоящему Договору.

#### 4.3. Обязанности Заказчика:

- Вносить плату за услуги в соответствии с настоящим Договором.

- Принимать услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с настоящим Договором.

- В случае невозможности оказания услуг по причинам, связанным с Заказчиком, извещать Исполнителя об уважительности причин такой невозможности за 2 (два) рабочих дня до начала учебного периода времени, указанного в Приложении № 1 к настоящему Договору.

#### 4.4. Права Заказчика:

- Обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием услуг.

- Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором.

- Вправе получать информацию об успеваемости, отношении обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Каждая Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	8 из 10



Стороне, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

4.7. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

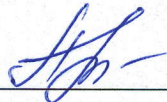
4.8. Не урегулированные в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	9 из 10

Лист согласования и ознакомления с инструкцией  
ФКП «Аэропорты Севера» № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

Внесено: Учебный центр

Исполнитель:  
Николаева Л.Н.


  
\_\_\_\_\_

подпись

дата

Согласовано:


Начальник договорно-правового управления  
Ефимов Е.В.

  
\_\_\_\_\_

подпись

дата

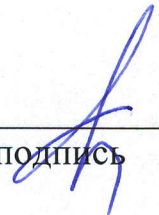
Начальник отдела документационного  
обеспечения  
Борисова Н.В.

  
\_\_\_\_\_

подпись

дата

Начальник управления персоналом  
Сидоренко Р.С.

  
\_\_\_\_\_

подпись

дата

Идентификатор	Наименование	Страница
И2-12-01-003-17	Инструкция об оказании платных образовательных услуг в учебном центре	10 из 10



Договор № \_\_\_\_\_

на оказание услуг профессиональной переподготовки и повышения квалификации

с. Маган

" " \_\_\_\_\_ 2019 года

**Федеральное казенное предприятие «Аэропорты Севера»**, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице **генерального директора Волкова Вадима Валерьевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. По настоящему Договору Исполнитель предоставляет образовательные услуги по программе профессиональной переподготовки и повышению квалификации работников Заказчика, указанные в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, с использованием дистанционных образовательных технологий, а Заказчик принимает и оплачивает данные услуги.

Под дистанционными образовательными технологиями в настоящем договоре понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии Обучающегося и Исполнителя.

1.2. Период оказания услуг по настоящему Договору – с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Повышение квалификации проводится \_\_\_\_\_.

### 2. Обязанности и права Сторон.

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Оказывать услуги по профессиональной переподготовке и повышению квалификации Заказчика с использованием дистанционных образовательных технологий, в периоды, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.1.2. Провести итоговую аттестацию работников Заказчика специально созданной комиссией, состав которой утверждается руководителем образовательного учреждения.

2.1.3. Оформить работникам Заказчика, указанным в Приложении № 1, который является неотъемлемой частью настоящего Договора, успешно завершившим курс обучения, удостоверение о прохождении обучения установленного образца, направить документы Заказчику для последующей выдачи работнику.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающегося.

2.2.3. Обращаться к Заказчику по вопросам, связанным с оказанием иных услуг, на основании отдельного договора или дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Вносить плату за услуги в соответствии с настоящим Договором.

2.3.2. Принимать услуги, оказываемые Исполнителем в соответствии с настоящим Договором.

2.3.3. В случае невозможности оказания услуг по причинам, связанным с Заказчиком, извещать Исполнителя об уважительности причин такой невозможности за 2 (два) рабочих дня до начала учебного периода времени, указанного в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием услуг.

2.4.2. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящим договором.

2.4.4. Вправе получать информацию об успеваемости, отношении обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.



### 3. Стоимость услуг и порядок оплаты.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя, оказываемых по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек, согласно Приложения № 1.

3.2. Заказчик производит 100% предоплату по настоящему Договору путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного счета, не позднее первого дня начала занятий. Оплата производится по реквизитам, указанным в разделе 10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.3. При осуществлении оплаты позднее первого дня начала занятий взимается пеня в размере 0,1% от суммы оплаты за каждый просроченный день.

3.4. Окончание обучения оформляется актом оказания услуг. Исполнитель вправе направить Заказчику по адресу, указанному в договоре, акты оказания услуг по почте. В течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения Заказчиком актов оказания услуг, он обязан их подписать и направить один из экземпляров Исполнителю или направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ. Если по истечении указанного срока Заказчик не направит в адрес Исполнителя подписанный акт оказания услуг или мотивированный отказ, то оказание услуги по настоящему договору считаются принятым в полном объеме, надлежащего качества.

### 4. Особые условия.

4.1. Неимущественные авторские права на аудиовизуальные работы, созданные Заказчиком с использованием помещений, технических средств обучения и учебно-методической литературы, принадлежат Заказчику.

### 5. Срок действия, порядок изменения и расторжения настоящего Договора.

5.1. Срок действия Договора истекает «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в отношении расчетов и ответственности сторон - до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен в случаях, предусмотренных законодательством РФ. При этом уменьшение стоимости услуг Исполнителя, предусмотренной настоящим Договором, не допускается.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон.

5.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или Заказчика;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает ему справку об обучении или о периоде обучения.

### 6. Ответственность сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Каждая Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой Стороне, обязана возместить другой Стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

### 7. Разрешение споров.

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. Не урегулированные в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, установленном действующим законодательством РФ.



## 8. Обстоятельства непреодолимой силы.

8.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

8.2. Надлежащим подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности для Сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

## 9. Заключительные положения.

10.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон Договора.

9.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон и скреплены печатями.

## 10. Адреса и подписи сторон.

Исполнитель:

**ФКП «Аэропорты Севера»**

Адрес: 677904, Республика Саха (Якутия)

г. Якутск с. Маган ул. 40 лет Победы, 1

Тел. (4112) 406-404, 406-085, тел/факс (4112)

406-154

ИНН 143 514 629 3 / КПП 143 501 001

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Хабаровске:

р/с: 405 028 106 140 200 000 12

к/с: 301 018 104 000 000 007 27

ГРКЦ ГУ Банка России по Хабаровскому краю

БИК 040 813 727

ИНН 7702070139 / КПП 272401001

ОГРН: 102 773 960 93 91

СВИФТ:VTBRRUM2KHA

Заказчик:

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/В.В. Волков/

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

Заказчик	Кол-во слушателей	Период обучения	Кол-во часов по программе	Обучение (без учета НДС)	Итого, с учетом НДС	Вид программы

Исполнитель: ФКП «Аэропорты Севера»  
 Генеральный директор

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
 м.п.

\_\_\_\_\_  
 /В.В. Волков/

\_\_\_\_\_  
 м.п.